

Regulamin Samorządu Uczniowskiego
Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. S. Lema w Bibicach

§ 1

Definicje

„Szkoła” – NSP im. S. Lema w Bibicach

„SU” – Samorząd Uczniowski – ogół uczniów Szkoły

„Przedstawiciele Samorządu Uczniowskiego” – władze uczniowskie wybrane na szczeblu klasowym i szkolnym

„PSU” – Prezydium Samorządu Uczniowskiego – władze uczniowskie wybrane na szczeblu szkolnym

„Opiekun SU” – nauczyciel wskazany przez Dyrektora Szkoły do nadzorowania i organizowania pracy SU

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Samorząd Uczniowski stanowią wszyscy uczniowie Szkoły.
2. Władzami Samorządu Uczniowskiego są:
 - 1) na szczeblu klas – samorzady klasowe,
 - 2) na szczeblu szkoły – Prezydium Samorządu Uczniowskiego.
3. Władze Samorządu Uczniowskiego na obu szczeblach stanowią urząd Przedstawicieli Samorządu Uczniowskiego i mają za zadanie współpracować ze sobą.
4. Prawa SU są określone przez Statut Szkoły.

§ 3

Cele, sposoby działania i organizacja pracy PSU

1. Celem pracy PSU jest:
 - a. rozpoznawanie potrzeb uczniów oraz przedstawianie opinii i wniosków we wszystkich sprawach Szkoły (w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów) Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi – samodzielnie lub za pośrednictwem Opiekuna SU,
 - b. reprezentowanie SU w kontaktach z nauczycielami i Dyrekcją,
 - c. organizacja życia kulturalnego, oświatowego, sportowego oraz rozrywkowego Szkoły,
 - d. pomoc przy planowaniu i prowadzeniu uroczystości szkolnych,
 - e. opracowanie regulaminów konkursów i wydarzeń organizowanych przez PSU,
 - f. współredagowanie gazetki szkolnej we współpracy z kołem dziennikarskim.
2. Sposoby działania:
 - a. Przedstawianie ciekawych inicjatyw na spotkaniach PSU,
 - b. Podejmowanie decyzji większością głosów o planowanych działaniach,
 - c. Rozdysponowanie zadań i funkcji poszczególnym członkom PSU,
 - d. Współpraca z klasowymi Przedstawicielami Samorządu Uczniowskiego,

- e. Planowanie, promowanie, przeprowadzanie i dokumentowanie akcji animujących życie kulturalne, społeczne, oświatowe, sportowe i rozrywkowe Szkoły,
 - f. Pośredniczenie w kontaktach między SU a gronem pedagogicznym i Dyrekcją,
 - g. Sporządzanie niezbędnych dokumentów.
3. Organizacja pracy PSU:
- a. Kadencja PSU trwa 1 rok.
 - b. Na czele PSU stoi Przewodniczący, którego wspiera dwóch Zastępców.
 - c. Koordynacją pracy PSU zajmuje się Opiekun PSU.
 - d. PSU spotyka się na zebraniach wraz z Opiekunem PSU min. 1 raz w miesiącu.
 - e. Wszystkie decyzje PSU podejmuje się większością głosów w obecności co najmniej połowy ich składu.
 - f. Udział w pracach PSU nie może utrudniać nauki w szkole oraz wywiązywania się z innych obowiązków.
 - g. Decyzje podjęte przez PSU muszą być zatwierdzone przez Dyrekcję.

§ 4

Kampania wyborcza i sposób przeprowadzania wyborów do PSU

4. Kandydaci:
- a. Kandydatem do PSU mogą być uczniowie klas VI-VII, którzy w kolejnym roku szkolnym będą uczniami klas V-VIII.
 - b. Kandydat w celu rozpoczęcia kampanii zgłasza swą kandydaturę do Opiekuna PSU.
 - c. Nie ma ograniczeń dotyczących liczby kandydatów z danej klasy.
5. Kampania wyborcza:
- a. Kampania wyborcza prowadzona jest przez poszczególnych kandydatów, którzy mogą być wspierani przez sztaby wyborcze.
 - b. Kampania wyborcza jest przeprowadzana wyłącznie na terenie Szkoły i w mediach społecznościowych autoryzowanych przez Szkołę.
 - c. Plakat wyborczy:
 - i. Może być wykonany dowolną techniką;
 - ii. Wykonany jest w formacie nie mniejszym niż A3 i nie większym niż A1;
 - iii. Powinien zawierać następujące informacje:
 - 1. Imię Kandydata,
 - 2. Klasę, którą reprezentuje Kandydat,
 - 3. Zdjęcie Kandydata,
 - 4. Krótki opis Kandydata prezentujący jego mocne strony,
 - 5. Autorskie propozycje aktywności podejmowanej przez kandydata po wyborze na Członka PSU, które są zgodne z Regulaminem SU i/lub propozycje kontynuacji aktywności podejmowanych w latach uprzednich przez PSU,
 - 6. Slogan wyborczy.
 - iv. Plakat musi zostać zatwierdzony przez Opiekuna SU.
 - v. Plakat powinien zostać wywieszony w miejscu wyznaczonym przez Opiekuna SU.
 - d. Inne formy agitacji np.: spot wyborczy; ulotki; wiec wyborczy muszą zostać uzgodnione z Opiekunem SU.
 - e. Nie dopuszcza się możliwości nakłaniania do głosowania poprzez udzielanie wyborcom jakichkolwiek korzyści majątkowych, w szczególności w postaci słodkości.
 - f. Konsekwencją przekupstwa wyborczego jest usunięcie ucznia z listy Kandydatów.

- g. Każdy Kandydat ma obowiązek zapoznać się z Regulaminem SU, szanować jego postanowienia i prowadzić swoją kampanię w duchu uczciwej rywalizacji.
6. Wybory:
- a. Wybory odbywają się końcem roku szkolnego na kolejny rok szkolny.
 - b. Wybory odbywają się kolejnego dnia po zakończeniu kampanii.
 - c. Wybory są prowadzone pod nadzorem Opiekuna PSU.
 - d. Członkowie PSU są wybierani w głosowaniu tajnym i równym spośród zaproponowanych kandydatów.
 - e. Prawo oddania głosu w wyborach mają wszyscy nauczyciele Szkoły oraz uczniowie, którzy w kolejnym roku szkolnym kontynuują naukę w Szkole.
 - f. Każdy uczestniczący w głosowaniu oddaje jeden głos na wybranego kandydata.
 - g. Opiekun PSU zlicza oddane głosy i w terminie nieprzekraczającym tygodnia ogłasza wyniki na tablicy ogłoszeń oraz za pośrednictwem Wychowawców klas.
 - h. Kandydaci, którzy uzyskali 3 najwyższe wyniki uzyskują mandat Członka PSU na kolejny rok szkolny.

§ 5

Prawa i obowiązki Członka PSU

1. Prawa Członka PSU:
- a. Prawo do systematycznego kontaktu z Opiekunem PSU.
 - b. Prawo do zwoływania zebrań PSU.
 - c. Prawo do przedstawiania Opiekunowi PSU wniosków, opinii i inicjatyw.
 - d. Prawo do rezygnacji z urzędu:
 - i. Przewodniczący oraz Zastępcy PSU mogą z uzasadnionej przyczyny podać się do dymisji przed upływem kadencji.
 - ii. W powyższym przypadku obowiązki Przewodniczącego przejmuje Zastępca, a na wolne miejsce Zastępcy powołuje się uczeń, który w ostatnich wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów.
 - b. Prawo do uzyskania zaświadczenia o aktywności społecznej o charakterze wolontariatu.
2. Obowiązki Członka PSU:
- a. Aktywne uczestniczenie w zebraniach PSU.
 - b. Podejmowanie działań mających na celu realizację celów i zadań PSU.
 - c. Współpraca ze wszystkimi Członkami PSU, Opiekunem PSU, pozostałymi Przedstawicielami SU, Nauczycielami i Dyrekcją Szkoły.
 - d. Przestrzeganie postanowień Statutu Szkoły oraz Regulaminu SU.
 - e. Godzenie funkcji Członka PSU z wywiązywaniem się z innych obowiązków szkolnych.
 - f. Dawanie swoją postawą przykładu dla uczniów Szkoły.

§ 6

Zadania Opiekuna SU

- 3. Opiekun SU na dany rok szkolny zostaje wyznaczony przez Dyrekcję.
- 4. Opiekun SU zwołuje spotkanie Kandydatów na Członków PSU w pierwszej połowie maja, na którym przedstawia cele i sposoby działania SU oraz zasady przeprowadzania kampanii wyborczej.
- 5. Opiekun SU wyznacza termin wyborów i podaje go do wiadomości uczniów.

6. Opiekun SU nadzoruje przebieg wyborów, zlicza głosy i podaje wyniki do wiadomości uczniów.
7. Opiekun SU zwołuje zebrania PSU ze swoim udziałem.
8. Opiekun SU koordynuje pracę PSU, zachęca i motywuje uczniów do podejmowania własnych inicjatyw, pośredniczy w kontakcie z innymi nauczycielami i Dyrekcją.
9. Opiekun SU ma prawo odwołać lub zawiesić ucznia w prawach Członka PSU, jeżeli łamie on postanowienia Regulaminu Samorządu Uczniowskiego, swoim zachowaniem narusza postanowienia Statutu Szkoły i innych obowiązujących w Szkole regulaminów lub jego wyniki w nauce rażąco się obniżają.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Zmiana Regulaminu może nastąpić z inicjatywy Dyrektora Szkoły lub Opiekuna SU i wymaga formy pisemnej, którą zatwierdza Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
2. Ze względu na zmianę trybu wyborów w roku szkolnym 2024/25 wybory zostaną przeprowadzone dwukrotnie:
 - a. początkiem roku według starych zasad,
 - b. końcem roku według nowych zasad.
3. Sprawy nieokreślone przez Regulamin SU rozstrzyga się w oparciu o Statut Szkoły.
4. Regulamin wchodzi w życie 01.09.2024 r.

.....
Podpis Dyrektora Szkoły